**DRAFT WAWANCARA**

1. **Kepala Sub Bagian Perencanaan Program Dan Anggaran**
2. Bagaimana pandangan Anda mengenai efektivitas aplikasi e-SAKIP dalam mendukung proses monitoring dan evaluasi kinerja di Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?
3. Apa saja tantangan utama yang dihadapi dalam implementasi aplikasi e-SAKIP di institusi Anda?
4. Menurut Anda, sejauh mana aplikasi e-SAKIP telah membantu meningkatkan akurasi dan efisiensi dalam pelaporan kinerja?
5. Bagaimana Anda menilai kesesuaian fitur-fitur dalam aplikasi e-SAKIP dengan kebutuhan spesifik Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?
6. Apakah ada perbedaan signifikan dalam proses monitoring dan evaluasi kinerja sebelum dan sesudah penerapan aplikasi e-SAKIP?
7. Bagaimana Anda memastikan bahwa data yang diinput ke dalam aplikasi e-SAKIP akurat dan dapat diandalkan?
8. Apa strategi yang telah atau akan diterapkan untuk mengatasi kendala-kendala dalam penggunaan aplikasi e-SAKIP?
9. Bagaimana aplikasi e-SAKIP membantu dalam pengambilan keputusan terkait perencanaan program dan anggaran?
10. Apakah ada rekomendasi untuk perbaikan atau pengembangan aplikasi e-SAKIP di masa mendatang?
11. Bagaimana Anda melihat peran aplikasi e-SAKIP dalam meningkatkan transparansi dan akuntabilitas kinerja institusi?
12. **Operator Pelaksana Penginput Data Aplikasi e-SAKIP**
13. Bisakah Anda menjelaskan proses penginputan data ke dalam aplikasi e-SAKIP secara umum?
14. Apa saja kendala teknis yang sering Anda hadapi saat menggunakan aplikasi e-SAKIP
15. Bagaimana tingkat kemudahan penggunaan (user-friendliness) aplikasi e-SAKIP menurut pengalaman Anda?
16. Apakah ada fitur-fitur dalam aplikasi e-SAKIP yang menurut Anda perlu ditambahkan atau diperbaiki?
17. Bagaimana Anda menangani situasi ketika terjadi kesalahan atau inkonsistensi data dalam aplikasi?
18. Seberapa sering Anda menerima pelatihan atau pembaruan informasi terkait penggunaan aplikasi e-SAKIP?
19. Bagaimana koordinasi antara Anda sebagai operator dengan pihak-pihak lain yang terlibat dalam proses monitoring dan evaluasi kinerja?
20. Apakah ada perbedaan signifikan dalam beban kerja Anda sebelum dan sesudah penerapan aplikasi e-SAKIP?
21. Menurut Anda, sejauh mana aplikasi e-SAKIP telah membantu dalam meningkatkan akurasi dan efisiensi pelaporan kinerja?
22. Apa saran Anda untuk meningkatkan efektivitas penggunaan aplikasi e-SAKIP di Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?
23. **Pengguna Manfaat aplikasi e-SAKIP (Panitera dan Sekretaris Pengadilan Tinggi Agama Surabaya)**
24. Bagaimana pengalaman Anda dalam menggunakan aplikasi e-SAKIP untuk monitoring dan evaluasi kinerja di Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?
25. Menurut Anda, sejauh mana aplikasi e-SAKIP membantu dalam meningkatkan efisiensi proses monitoring dan evaluasi kinerja?
26. Apa saja fitur-fitur aplikasi e-SAKIP yang Anda anggap paling bermanfaat dalam menjalankan tugas Anda sebagai Panitera/Sekretaris?
27. Bagaimana dampak penggunaan aplikasi e-SAKIP terhadap akurasi dan kecepatan pelaporan kinerja di Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?
28. Apakah Anda mengalami kendala dalam menggunakan aplikasi e-SAKIP? Jika ya, apa saja kendala tersebut dan bagaimana Anda mengatasinya?
29. Menurut pendapat Anda, apakah aplikasi e-SAKIP telah memenuhi kebutuhan spesifik Pengadilan Tinggi Agama Surabaya dalam hal monitoring dan evaluasi kinerja?
30. Bagaimana pengaruh penggunaan aplikasi e-SAKIP terhadap transparansi dan akuntabilitas kinerja di lingkungan Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?
31. Apakah ada perubahan signifikan dalam proses pengambilan keputusan terkait kinerja setelah implementasi aplikasi e-SAKIP? Mohon jelaskan.
32. Menurut Anda, apa saja aspek dari aplikasi e-SAKIP yang masih perlu ditingkatkan atau dikembangkan lebih lanjut?
33. Berdasarkan pengalaman Anda, bagaimana efektivitas aplikasi e-SAKIP dalam mendukung pencapaian tujuan dan sasaran kinerja Pengadilan Tinggi Agama Surabaya?